

Institut für Kulturanthropologie/ Europäische Ethnologie

schreibt aus:

1 studentische Hilfskraftstelle für Studierende

ab 01.03.2025 für 10 h /Monat

Haben Sie Interesse an den administrativen Verläufen eines Instituts, die hinter der Bühne des Lehr- und Forschungsgeschäft die Dinge am Laufen halten? Der Vergabe von Signaturen von neuen Bücheranschaffungen der KAEE für die Bibliothek? Dann melden Sie sich schnellstmöglich!

Tätigkeiten:

- Verschiedene Arbeiten im Sekretariat
- Signaturvergabe für neu angeschaffte Bücher

Bitte richten Sie eine aussagekräftige Bewerbung mit Motivations schreiben, Lebenslauf und FlexNow-Auszug zu den bisherigen Studienleistungen bis zum

15.01.2025 an Frau Prof. Sabine Hess, (shess@uni-goettingen.de) und in cc an Frau Venus: (irene.venus@uni-goettingen.de)